

INFORMACJA POKONTROLNA – BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

1.	Temat kontroli	Przyjmowanie, rozpatrywanie i załatwianie skarg i wniosków.
2.	Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 roku <i>o kontroli w administracji rządowej</i>
3.	Tryb kontroli	zwykły
4.	Termin kontroli	24.03.2025 r. - 28.03.2025 r.
5.	Jednostka/komórka kontrolowana	Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
6.	Zakres kontroli	1. Organizacja systemu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, tj.: – uwzględnienie zadań z zakresu problematyki przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w aktach wewnętrznego kierowania; – uwzględnienie w kartach opisu stanowiska pracy funkcjonariuszy/pracowników zadania z zakresu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, w przypadku osób nadzorujących i realizujących ww. zadania; – rejestracja i przechowywanie skarg i wniosków w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwienia skarg i wniosków, zgodnie z uregulowaniami art. 254 k.p.a.; – organizacja przyjęć obywateli przez kierownictwo jednostki organizacyjnej Policji w sprawach skarg i wniosków zgodnie z uregulowaniami art. 253 k.p.a. 2. Przestrzeganie procedury rozpatrywania i załatwiania skarg, w tym: – terminowość przekazania skargi na podstawie art. 231 k.p.a.; – kwalifikowanie zarzutów zgodnie z katalogiem skargowym; – terminowość załatwienia skarg zgodnie z dyspozycją art. 237 k.p.a.; – realizacja wniosków, wynikających z przeprowadzonego postępowania skargowego w przypadku skarg potwierdzonych; – pisemne zawiadomienie skarżącego o sposobie załatwienia skargi zgodnie z art. 237 § 3 k.p.a. lub zasadność zastosowania dyspozycji 239 § 1 k.p.a. w przypadku skargi ponowionej; – zgodność zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi z wymogami art. 238 §1 k.p.a.; – rzetelność/adekwatność zebranego materiału w ramach prowadzonego postępowania skargowego; – realizacja obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 231 § 2 k.p.a. lub art. 226a k.p.a.; 3. Nadzór i kontrola kierownika jednostki organizacyjnej Policji lub innych upoważnionych osób nad problematyką rozpatrywania i załatwienia skarg i wniosków, w tym: – sposób sprawowania i dokumentowania nadzoru przez kierownika

		jednostki organizacyjnej Policji lub osób upoważnionych nad problematyką skargowo-wnioskową; – reakcja kierownika jednostki organizacyjnej Policji lub innych upoważnionych osób na stwierdzone nieprawidłowości. Kontrolą objęto okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
7.	Ocena kontrolowanej działalności	Pozytywna
8.	Ujawnione nieprawidłowości /uchybenia	Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą zapisy w § 1 ust. 1 i 4 decyzji nr 175/2024 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi z dnia 13 sierpnia 2024 r. w <i>sprawie podziału zadań pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi, a I Zastępcą Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi i Zastępcami Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi</i> nie odzwierciedlały obowiązującego stanu faktycznego w zakresie spraw osobowych. Powyższe uchybienie zostało skorygowane w decyzji nr 10/2025 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi z dnia 29.01.2025 r. w <i>sprawie podziału zadań pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi, a I Zastępcą Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi i Zastępcami Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi</i>. Ponadto ustalono, iż w przypadku 1 postępowania skargowego prowadzonego przez referenta Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Łodzi, nie ujęto zadania z zakresu problematyki skargowo-wnioskowej w zakresie obowiązków ww. osoby. Powyższe uchybienie nie spowodowało nieprawidłowości w ramach rzeczzonego postępowania skargowego. Z uwagi na fakt, iż referent ww. postępowania skargowego rozwiązał stosunek pracy, zadanie z zakresu problematyki skargowo-wnioskowej nie zostało dodane do jej zakresu obowiązków.
9.	Wnioski i zalecenia pokontrolne	W związku z pozytywną oceną kontrolowanej jednostki, odstąpiono od formułowania zaleceń i wniosków pokontrolnych.