Ogłoszenie nr 11

z dnia ….. kwietnia 2025 r.

Komendant Główny Policji

zarządza postępowanie kwalifikacyjne do służby w Policji dla kandydatów,

którzy po upływie 5 lat od dnia zwolnienia ze służby złożyli podanie o przyjęcie do służby

na stanowisko specjalisty w Wydziale Wsparcia Programistycznego

Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji

**Limit – 1 osoba**

**Wymagania stawiane kandydatom do służby określone zostały w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. *o Policji* (Dz. U. z 2024 r. poz. 145, z późn. zm.).**

**Służbę w Policji może pełnić:**

* obywatel polski o nieposzlakowanej opinii,
* który nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
* korzystający z pełni praw publicznych,
* posiadający wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
* posiadający zdolność fizyczną i psychiczną do służby w formacjach uzbrojonych, podległych szczególnej dyscyplinie służbowej, której gotów jest się podporządkować,
* dający rękojmię zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

Ponadto, zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy *o Policji*, osoby podlegające kwalifikacji wojskowej powinny posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej.

Kandydat na stanowisko specjalisty powinien posiadać:

1. Wymagania niezbędne:

* wykształcenie i staż służby w Policji – zgodne z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 grudnia 2022 r. *w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim odpowiadają policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych*(t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 2252), kandydat powinien posiadać wykształcenie średnie lub średnie branżowe, kwalifikacje zawodowe aspiranckie oraz staż służby co najmniej 3 lata,
* co najmniej 2 lata służby w komórkach organizacyjnych Policji realizujących zadania z zakresu teleinformatyki,
* doświadczenie zawodowe w realizacji zadań w zakresie prowadzenia projektów teleinformatycznych,
* udział w pracach komisji przetargowych w związku z realizowanymi projektami teleinformatycznymi.

**2. Wymagania pożądane:**

* prawo jazdy kart. B,
* umiejętności: planowania, analizowania, organizowania pracy własnej oraz obsługi komputera (pakiet MS Office),
* znajomość technik negocjacyjnych,
* odporność na stres.

****Osoby zainteresowane pełnieniem służby w****  Wydziale Wsparcia Programistycznego Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji ****na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym powinny złożyć następujące dokumenty:****

* pisemne podanie, adresowane do Komendanta Głównego Policji, o przyjęcie do służby na stanowisko specjalisty w  Wydziale Zarządzania Projektami Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji,
  + wypełniony *kwestionariusz osobowy* *kandydata do służby w Policji*, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. *w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji* (Dz. U. z 2025 poz. 248),
  + kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu),
  + kopie książeczki wojskowej lub innego dokumentu potwierdzającego uregulowany stosunek do służby wojskowej, jeżeli kandydat do służby jest objęty ewidencją wojskową (oryginał do wglądu),
  + kopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, jeżeli wcześniej kandydat do służby pozostawał lub pozostaje w stosunku pracy lub w służbie (oryginały do wglądu),
  + kopie świadectw ukończenia szkoleń zawodowych (oryginały do wglądu),
  + kopię świadectwa ukończenia szkolenia zawodowego podstawowego (oryginały do wglądu),
  + kopię poświadczenie bezpieczeństwa jeżeli kandydat posiada.

Formularz kwestionariusza osobowego kandydata do służby w Policji oraz *Ankiety Bezpieczeństwa Osobowego* można pobrać ze strony internetowej Komendy Głównej Policji: praca.policja.pl (zakładka dokumenty).

**Procedura doboru na stanowisko objęte postępowaniem kwalifikacyjnym składa się z następujących etapów:**

* złożenie podania o przyjęcie do służby, kwestionariusza osobowego kandydata do służby w Policji, a także dokumentów stwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe oraz zawierających dane o uprzednim zatrudnieniu,
* test sprawności fizycznej,
* rozmowa kwalifikacyjna,
* ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do służby w Policji,
* sprawdzenie w ewidencjach, rejestrach i kartotekach, w tym w policyjnych zbiorach danych, prawdziwości danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata do służby w Policji,
* postępowanie sprawdzające określone w przepisach o ochronie informacji niejawnych - w przypadku braku odpowiedniego poświadczenia bezpieczeństwa.

**W ramach postępowania kwalifikacyjnego ocenie podlegać będą preferencje z tytułu posiadanego przez kandydata do służby wykształcenia oraz umiejętności, zgodnie z załącznikiem nr 8 pkt 19 i 20 do rozporządzenia** MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. *w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji* (Dz.U. z 2025 poz. 248)**, tj.:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Preferencje z tytułu wykształcenia | Liczba punktów |
| 1 | Wykształcenie wyższe, po ukończeniu studiów w zakresie informatyki, obejmujące zagadnienia specjalistyczne, takie jak: sztuczna inteligencja, inżynieria oprogramowania, języki programowania, bazy danych, programowanie aplikacji użytkowych, cyberbezpieczeństwo, inżynieria danych, inżynieria oprogramowania, telekomunikacja, teleinformatyka, inteligentne systemy, analiza ruchu sieciowego, zarządzanie sieciami komputerowymi oraz serwerami | 10 |
| 2 | Tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny | 8 |
| 3 | Tytuł zawodowy licencjata, inżyniera lub równorzędny | 7 |
| 4 | Wykształcenie średnie, średnie branżowe – ukończenie liceum ogólnokształcącego, technikum lub branżowej szkoły II stopnia w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania Policji, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania | 7 |
|  | | |
| Lp. | Preferencje z tytułu umiejętności | Liczba punktów |
| 1 | Tytuł ratownika, ratownika medycznego albo pielęgniarki systemu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2025 r. poz. 91) | 6 |
| 2 | Uprawnienia do wykonywania prac podwodnych określone w ustawie  z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych  (Dz. U. z 2021 r. poz. 612) | 6 |
| 3 | Prawo jazdy kategorii „A” | 5 |
| 4 | Prawo jazdy kategorii „C” | 5 |
| 5 | Prawo jazdy kategorii „C+E” | 5 |
| 6 | Uprawnienia ratownika górskiego określone w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1154, z późn. zm.) | 5 |
| 7 | Uprawnienia ratownika wodnego | 5 |
| 8 | Uprawnienia do prowadzenia jachtów żaglowych albo motorowych określone w rozporządzeniu Ministra Sportu i Turystyki z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie uprawiania turystyki wodnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 460, z późn. zm.) | 5 |
| 9 | Uprawnienia instruktora sportów walki (np. zapasy, judo, karate, boks), strzelectwa sportowego, ratownictwa wodnego, nurkowania oraz sportów motorowodnych | 4 |
| 10 | Dokument potwierdzający znajomość języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2 – zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia | 4 |
| 11 | Dokument potwierdzający znajomość kolejnego języka obcego co najmniej na poziomie biegłości B2 – zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia | 2 |

**Termin składania dokumentów: do 9 maja 2025 r.**

**Dokumenty można:**

* **złożyć osobiście w Biurze Koordynacji Postępowań Kwalifikacyjnych i Szkolenia Policji Komendy Głównej Policji w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 15:15, tel. 47 721 36 51, 47 725 64 46, 47 721 48 78;**
* **przesłać pocztą na adres:**

Komenda Główna Policji

Biuro Koordynacji Postępowań Kwalifikacyjnych i Szkolenia Policji

02-625 Warszawa, ul. Puławska 148/150

* **przesłać za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP, wybierając z katalogu spraw „praca i zatrudnienie” usługę – „wstąp do Policji”.**

**Uwaga: należy pamiętać, że w celu przesłania aplikacji drogą elektroniczną konieczne jest posiadanie bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP.**

**Podstawa prawna prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko asystenta:**

1. **art. 25 ust. 13a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. *o Policji*** (**Dz. U. z 2024 r. poz. 145, z późn. zm.**);
2. **rozporządzenie** MSWiA z dnia 14 lutego 2025 r. *w sprawie postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby w Policji* (Dz. U. poz. 248).