|  |
| --- |
|  |
| |  | | --- | | **Nazwa zbioru: Usługi psychologiczne** | | **Komórka organizacyjna KGP: Wydział Psychologów Policyjnych Biura Kadr, Szkolenia i Obsługi Prawnej KGP** | | a) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe: | | - administrator:  KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI  dane kontaktowe: ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa ;    - działający w imieniu administratora:  Dyrektor Biura Kadr, Szkolenia i Obsługi Prawnej  dane kontaktowe:  ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa,  tel. 47 72 142 28,  faks 47 72 134 75,  e-mail: [biurokadr@policja.gov.pl](mailto:biurokadr@policja.gov.pl)   * inspektora ochrony danych:   Inspektor Ochrony Danych KGP  dane kontaktowe:  ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa,  tel. 47 72 127 34,  fax 47 72 128 73,  e-mail [iod.kgp@policja.gov.pl](mailto:iod.kgp@policja.gov.pl) | | b) cele przetwarzania: | | Zbiór prowadzi się w celu zapewnienia sprawnej oraz prawidłowej realizacji zadań w zakresie:   1. prowadzenia badań psychologicznych policjantów lub pracowników Policji po powrocie do kraju ze służby w kontyngencie policyjnym poza granicami państwa; 2. prowadzenia rozmów z policjantami lub pracownikami Policji w ramach dokonywania oceny predyspozycji do pełnienia służby poza granicami państwa w kontyngencie policyjnym; 3. udzielania policjantom lub pracownikom pomocy psychologicznej w formie:    1. porady psychologicznej;    2. grupowego odreagowania psychicznego;    3. grup wsparcia;    4. interwencji kryzysowej; 4. prowadzenia psychoterapii policjantów lub pracowników; 5. sporządzania psychologicznych analiz samobójstwa lub usiłowania samobójstwa przez policjanta lub pracownika; 6. prowadzenia kwalifikacji policjantów lub pracowników do udziału w turnusach antystresowych realizowanych w sanatoriach MSWiA; 7. prowadzenia psychoedukacji lub doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów lub pracowników; 8. uczestniczenia w działaniach zmierzających do zapewnienia efektywnego i spójnego systemu zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności:    1. diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi oraz brania udziału w ich rozwiązywaniu,    2. prowadzenia doradztwa dla osób stanowiących kadrę kierowniczą w zakresie umiejętności zarządzania zasobami ludzkimi,    3. prowadzenia mediacji w polubownym rozwiązaniu problemów i konfliktów występujących w służbie lub pracy; 9. koordynowania i nadzorowania działalności psychologów w Policji; 10. prowadzenia doskonalenia zawodowego lokalnego psychologów w Policji. | | c) podstawa prawna przetwarzania danych z art. 6 ust. 1 RODO\*: | | W odniesieniu do punktów opisanych pod lit. b powyżej:   * pkt. 1: art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), * pkt. 2-10: art. 6 ust. 1 lit. a (zgoda osoby).   Realizacja czynności przetwarzania danych osobowych odbywa się w sposób określony w przepisach:   * art. 4 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1026) * art. 145ga ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2020 r. poz. 360 i 956) * § 65 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji (Dz. U. z 2007 r. poz. 877, z późn. zm.) * § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 listopada 2002 r. w sprawie uprawnień i obowiązków policjantów delegowanych do pełnienia służby poza granicami państwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 364) * § 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie badań policjanta i pracownika Policji powracającego do kraju po zakończeniu służby lub pracy w kontyngencie policyjnym oraz kierowania go na turnus leczniczo-profilaktyczny (Dz. U. poz. 392) * zarządzenie nr 53 Komendanta Głównego Policji z dnia 6 października 2014 r. w sprawie metod i form wykonywania niektórych zadań służbowych przez psychologów pełniących służbę lub zatrudnionych  w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP poz. 118) * § 28 pkt 50 zarządzenia nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP z 2013 r., poz. 50, z późn. zm.) * § 26 ust. 2 pkt. 8 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13, z późn. zm.[[1]](#footnote-1)1)) * § 2 ust. 2 wytycznych nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie zasad nabywania  i gospodarowania miejscami na turnusach profilaktyczno-rehabilitacyjnych i turnusach antystresowych  w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP poz. 28 z późn. zm.) | | d) kategoria osób, których dane są przetwarzane: | | policjanci i pracownicy Komendy Głównej Policji, Biura Spraw Wewnętrznych Policji, Centralnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji „BOA”, Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji | | e) kategorie odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w tym odbiorców w państwach trzecich lub w organizacjach międzynarodowych: | | Dane osobowe mogą być przekazywane:   * przełożonemu policjanta lub pracownika, w sytuacji o której mowa w § 4 ust. 2 zarządzenia nr 53 KGP, * sanatorium uzdrowiskowemu MSWiA prowadzącemu turnus antystresowy. Przekazywane dane obejmują: stopień, imię i nazwisko, nazwę jednostki i komórki organizacyjnej, w której osoba pełni służbę lub jest zatrudniona, numer telefonu, PESEL, * komórce organizacyjnej Komendy Głównej Policji, właściwej w sprawach kontyngentów policyjnych. Przekazywane dane obejmują: stopień, imię i nazwisko, identyfikator kadrowy, komórkę organizacyjną  w której osoba pełni służbę, stanowisko służbowe/pracy, ocenę z rozmowy z psychologiem w zakresie „pozytywny” lub „negatywny”, * podmiotom świadczącym usługi lecznicze, hotelarskie i gastronomiczne lub pośredniczącym w zakresie zakupu ww. usług, w zakresie niezbędnym do zapewnienia zakwaterowania i/lub wyżywienia policjantów i pracowników w czasie przedsięwzięć związanych z leczeniem, redukcją stresu i szkoleń. Przekazywane dane obejmują: imię, nazwisko, jednostkę organizacyjną w której osoba pełni służbę lub jest zatrudniona, * kierownikowi jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca pełnienia służby/pracy badanego policjanta/ pracownika Policji po powrocie do kraju ze służby/pracy w kontyngencie policyjnym poza granicami państwa. Przekazywane dane obejmują: stopień, imię i nazwisko, PESEL, miejsce zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania), nazwę i adres jednostki organizacyjnej, w której osoba pełni służbę lub jest zatrudniona, stanowisko służbowe/pracy. | | f) gdy ma to zastosowanie, informację o przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwę tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: | | dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych | | g) okres przechowywania: | | zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi w Policji:  1. Dane osobowe zawarte w „Kartach pomocy psychologicznej” i „Kartach psychoterapii”  okres przetwarzania: 5 lat od zakończenia sprawy  2. Dane osobowe zawarte w „Rejestrze policjantów lub pracowników, którym udzielono porady psychologicznej, wobec których podjęto interwencję kryzysową lub przeprowadzono psychoterapię”  okres przetwarzania: 5 lat od zamknięcia rejestru  3. Dane osobowe zawarte w „Kartach doradztwa”, dokumentacji z mediacji, diagnozy problemów związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi, badań atmosfery pracy, oceny predyspozycji policjantów do pełnienia służby poza granicami kraju oraz dokumentacji z prowadzenia badań psychologicznych policjanta lub pracownika po powrocie do kraju ze służby i pracy w kontyngencie policyjnym poza granicami państwa  okres przetwarzania: 5 lat od zakończenia sprawy  4. Dane osobowe zawarte w pozostałej dokumentacji  okres przetwarzania: różny, zgodny z przepisami dot. działalności archiwalnej w Policji | | h) prawa przysługujące na podstawie RODO | | - prawo dostępu do własnych danych osobowych, z zastrzeżeniem określonym w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*  - prawo żądania od administratora sprostowania lub uzupełnienia danych,  - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także w związku z tym prawo do żądania usunięcia danych oraz ograniczenia ich przetwarzania, co skutkować będzie odstąpieniem od udzielania usługi psychologicznej,  - prawo do przenoszenia danych,  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO. | |

1. 1) Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 69, z 2017 r. poz. 44, z 2018 r. poz. 2, 106 i 126, z 2019 r. poz. 105 i 126 oraz z 2020 r. poz. 16 [↑](#footnote-ref-1)