**DECYZJA NR 5/2023**

**DYREKTORA BIURA KRYMINALNEGO KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

z dnia 29 marca 2023 r.

**w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji, podziału zadań między dyrektorem a jego zastępcami oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych**

Na podstawie § 12 ust. 1 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia
2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13, z późn. zm.[[1]](#footnote-1)) postanawia się, co następuje:

**§ 1.** 1. W strukturze organizacyjnej Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji, zwanego dalej „biurem”, wyodrębnia się:

1. kierownictwo, składające się z:
2. dyrektora biura,
3. zastępcy dyrektora biura - właściwego do spraw dochodzeniowo-śledczych oraz do walki z: przestępczością kryminalną, przestępczością narkotykową, handlem ludźmi;
4. zastępcy dyrektora biura - właściwego do spraw poszukiwań i identyfikacji osób
oraz do spraw techniki operacyjnej;
5. Wydział Kryminalny;
6. Wydział do walki z Przestępczością Narkotykową;
7. Wydział do walki z Handlem Ludźmi;
8. Wydział Poszukiwań i Identyfikacji Osób, w skład którego wchodzą:
9. Sekcja Przewodników Psów Specjalnych MTR,
10. Centralna Sekcja Poszukiwań Celowych;
11. Wydział Dochodzeniowo-Śledczy, w skład którego wchodzi Zespół do spraw Przestępstw Niewykrytych;
12. Wydział Techniki Operacyjnej;
13. Wydział Ogólny.

2. Schemat organizacyjny biura stanowi załącznik do decyzji.

**§ 2.** Dyrektor biura wykonuje zadania określone w § 11 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem zadań przez Wydział Ogólny.

**§ 3.** Zastępca dyrektora biura, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. b, z wyłączeniem spraw osobiście nadzorowanych przez dyrektora biura, sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem zadań przez Wydział Dochodzeniowo-Śledczy, Wydział Kryminalny, Wydział do walki
z Przestępczością Narkotykową oraz Wydział do walki z Handlem Ludźmi.

**§ 4.** Zastępca dyrektora biura, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. c, z wyłączeniem spraw osobiście nadzorowanych przez dyrektora biura, sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem zadań przez Wydział Poszukiwań i Identyfikacji Osób oraz Wydział Techniki Operacyjnej.

**§ 5.** Dyrektora biura, na jego polecenie lub w czasie jego nieobecności, zastępuje w kierowaniu biurem wskazany przez niego zastępca dyrektora biura, który jest uprawniony w szczególności do:

1. planowania, organizowania, koordynowania i nadzorowania realizacji zadań przez komórki organizacyjne biura;
2. reprezentowania dyrektora biura wobec Komendanta Głównego Policji, jego zastępców, kierowników jednostek organizacyjnych Policji oraz kierowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji;
3. reprezentowania dyrektora biura wobec organów władzy publicznej, instytucji państwowych, organizacji społecznych oraz obywateli w sprawach zleconych przez Komendanta Głównego Policji;
4. powoływania nieetatowych zespołów do realizacji określonych zadań oraz wyznaczania podległych policjantów lub pracowników do kierowania tymi zespołami.

**§ 6.** Do zadań Wydziału Kryminalnego należy w szczególności:

1. organizowanie, koordynowanie i wspieranie realizacji spraw prowadzonych przez jednostki organizacyjne Policji w zakresie przestępstw kryminalnych;
2. kontrolowanie sposobu sprawowania nadzoru przez przełożonych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji nad pracą operacyjną oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej;
3. prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych ukierunkowanych na wsparcie procesu wykrywczego w sprawach o najgroźniejsze przestępstwa oraz o zasięgu obejmującym obszar kilku województw, w tym:
4. zabójstw,
5. rozbojów dokonywanych przy użyciu broni palnej,
6. nielegalnego wytwarzania i dystrybucji broni palnej,
7. kradzieży z włamaniem i kradzieży powodujących znaczne jednostkowe straty materialne,
8. przestępstw przeciwko mieniu, w tym skierowanych przeciwko urządzeniom lub ich elementom wykonanym z metali kolorowych na szkodę zakładów energetycznych, przedsiębiorców telekomunikacyjnych i kolejowych,
9. kradzieży pojazdów, ich obrotu i legalizacji,
10. fałszerstw znaków pieniężnych, dokumentów publicznych,
11. oszustw dokonywanych pod legendą „na wnuczka”, „na policjanta”, itp.;
12. koordynowanie działań operacyjno-rozpoznawczych dotyczących przestępczości gruzińskiej;
13. koordynowanie działań Policji w zakresie zwalczania przestępczości przeciwko dobrom kultury;
14. koordynowanie działań Policji w zakresie zwalczania przestępczości pseudokibiców;
15. koordynowanie działań operacyjno-rozpoznawczych w zakresie zapobiegania „nielegalnym wyścigom”;
16. opracowywanie cyklicznych analiz ryzyka obejmujących swym zakresem przedmiotowym zgromadzenia i imprezy sportowe organizowane na terenie kraju;
17. koordynowanie czynności ochronnych i pomocy udzielanych przez Policję pokrzywdzonym, świadkom i innym osobom zagrożonym zamachami na życie i zdrowie oraz ich najbliższym;
18. prowadzenie obsługi funduszu operacyjnego Policji w imieniu dysponenta I stopnia - dyrektora biura;
19. opiniowanie projektów planów finansowych wydatków operacyjnych dysponentów funduszu operacyjnego Policji I stopnia i wniosków o zmiany w tych planach;
20. wypełnianie zadań ekspertów krajowych  w Cyklu Polityki Bezpieczeństwa Unii Europejskiej dotyczącym zwalczania międzynarodowej przestępczości zorganizowanej i innej poważnej przestępczości (EMPACT 2022 +) oraz zadań ekspertów krajowych w zakresie Projektów Analitycznych (AP) Agencji Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Ścigania (EUROPOL);
21. wykonywanie zadań biura centralnego, o których mowa w art. 12 Konwencji Międzynarodowej
o zwalczaniu fałszowania pieniędzy, podpisanej w Genewie dnia 20 kwietnia 1929 r.
wraz z protokółem oraz protokół fakultatywny, podpisany tegoż dnia w Genewie
(Dz. U. z 1934 r. poz. 919);
22. prowadzenie rejestru czynności operacyjno-rozpoznawczych, o których mowa w art. 19b ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2023 r. poz.171, z 2022 r. poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 185, 240, 289 i 347), zarządzonych przez Komendanta Głównego Policji;
23. kształtowanie na podstawie analiz oraz ustaleń własnych, a także informacji przekazanych przez jednostki organizacyjne Policji metodyki zwalczania przestępstw w zakresie właściwości wydziału;
24. współdziałanie w zakresie właściwości wydziału z organami ochrony prawnej, administracji publicznej i kontroli państwowej, organizacjami pozarządowymi, społecznymi i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie właściwości wydziału;
25. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
26. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
27. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających w zakresie właściwości wydziału;
28. sporządzanie opracowań sprawozdawczo-statystycznych w zakresie właściwości wydziału.

**§ 7.** Do zadań Wydziału do walki z Przestępczością Narkotykową należy w szczególności:

1. koordynowanie oraz wspieranie czynności operacyjno-rozpoznawczych dotyczących zwalczania przez jednostki organizacyjne Policji przestępstw narkotykowych;
2. kontrolowanie sposobu sprawowania nadzoru przez przełożonych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji nad pracą operacyjną oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej;
3. koordynowanie i prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych ukierunkowanych
na wsparcie procesu wykrywczego w sprawach o zasięgu obejmującym obszar kilku województw;
4. prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie właściwości wydziału;
5. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
6. kształtowanie na podstawie analiz oraz ustaleń własnych, a także informacji przekazywanych przez jednostki organizacyjne Policji, metodyki zwalczania przestępstw w zakresie właściwości wydziału;
7. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających w zakresie właściwości wydziału;
8. współdziałanie z organami ochrony prawnej, administracji publicznej i kontroli państwowej, organizacjami pozarządowymi, społecznymi i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie właściwości wydziału;
9. wymiana informacji o nowych sposobach i metodach przestępczego działania oraz taktyki prowadzenia czynności operacyjno-rozpoznawczych;
10. przekazywanie danych do opracowań sprawozdawczo-statystycznych;
11. nadzorowanie i bieżące uaktualnianie systemu sprawozdawczego Policji SESPol w zakresie weryfikacji danych wprowadzanych przez komendy wojewódzkie (Stołeczną) Policji dotyczących ilości zabezpieczonych substancji psychotropowych, środków odurzających
oraz nowych substancji psychoaktywnych i prekursorów;
12. monitorowanie zadań realizowanych przez poszczególne komendy wojewódzkie (Stołeczną) Policji dotyczących przestępczości narkotykowej wynikających z Planu Działalności Komendanta Głównego Policji;
13. monitorowanie przestępczości okołonarkotykowej oraz zbieranie danych o nowych produktach;
14. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
15. prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych w zakresie właściwości wydziału.

**§ 8.** Do zadań Wydziału do walki z Handlem Ludźmi należy w szczególności:

1. koordynowanie oraz wspieranie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych, dotyczących zwalczania przez jednostki organizacyjne Policji przestępstw w zakresie handlu ludźmi, pedofilii i pornografii dziecięcej, przestępstw popełnianych na tle seksualnym
i przeciwko obyczajności oraz nielegalnej migracji i przestępstw z nią związanych;
2. prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych w zakresie właściwości wydziału;
3. kontrolowanie sposobu sprawowania nadzoru nad pracą operacyjną przez przełożonych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej w zakresie właściwości wydziału;
4. monitorowanie działań jednostek organizacyjnych Policji i dokonywanie oceny prowadzonych postępowań przygotowawczych w zakresie właściwości wydziału;
5. kształtowanie na podstawie analiz oraz ustaleń własnych, a także informacji przekazywanych przez jednostki organizacyjne Policji, metodyki zwalczania przestępstw w zakresie właściwości wydziału;
6. przekazywanie do komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji informacji o popełnianych przestępstwach będących w zakresie właściwości wydziału;
7. przekazywanie danych do opracowań sprawozdawczo-statystycznych;
8. współdziałanie z organami ochrony prawnej, administracji publicznej i kontroli państwowej, organizacjami pozarządowymi, społecznymi i instytucjami użyteczności publicznej w zakresie właściwości wydziału;
9. monitorowanie zadań realizowanych przez poszczególne komendy wojewódzkie (Stołeczną) Policji oraz szkoły policyjne, dotyczących postanowień wynikających z Krajowego Planu Działań Przeciwko Handlowi Ludźmi (KPD) przyjmowanego przez Radę Ministrów;
10. wypełnianie zadań ekspertów krajowych w Cyklu Polityki Bezpieczeństwa Unii Europejskiej dotyczącym zwalczania międzynarodowej przestępczości zorganizowanej i innej poważnej przestępczości (EMPACT 2022 +) oraz zadań ekspertów krajowych w zakresie Projektów Analitycznych (AP) Agencji Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Ścigania (EUROPOL);
11. prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie właściwości wydziału;
12. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
13. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
14. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie właściwości wydziału;
15. koordynowanie czynności podejmowanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 listopada 2013 r. o postępowaniu wobec osób z zaburzeniami psychicznymi stwarzających zagrożenie życia, zdrowia lub wolności seksualnej innych osób (Dz. U. z 2022 r. poz. 1689).

**§ 9.** 1. Do zadań Wydziału Poszukiwań i Identyfikacji Osób należy w szczególności:

l) koordynowanie oraz udzielanie wsparcia jednostkom organizacyjnym Policji w zakresie poszukiwań osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości, poszukiwań osób zaginionych oraz identyfikacji osób o nieustalonej tożsamości i nieznanych zwłok;

1. kontrolowanie sposobu sprawowania nadzoru przez przełożonych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji oraz sposobu prowadzenia spraw dotyczących poszukiwań osób oraz identyfikacji osób o nieustalonej tożsamości i nieznanych zwłok;
2. monitorowanie i analizowanie skuteczności prowadzonych na terenie kraju czynności poszukiwawczych wobec osób zaginionych oraz osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości, jak również wypracowywanie uregulowań prawnych, procedur, dobrych praktyk i ogólnych wytycznych, mających na celu poprawę skuteczności prowadzonych działań poszukiwawczych;
3. zapewnienie całodobowego funkcjonowania Centrum Poszukiwań Osób Zaginionych Komendy Głównej Policji oraz obsługi Mobilnego Centrum Wsparcia Poszukiwań;
4. uruchamianie i obsługa ogólnokrajowego systemu Child Alert oraz koordynowanie działań jednostek organizacyjnych Policji w zakresie uzyskiwania, weryfikacji i wymiany informacji
w ramach systemu Child Alert oraz Amber Alert Europe;
5. współpraca z organami administracji rządowej, prokuraturą, sądami oraz podmiotami pozarządowymi w zakresie opracowywania, a także wdrażania rozwiązań prawnych
i organizacyjnych dotyczących problematyki poszukiwań osób oraz identyfikacji osób
i nieznanych zwłok;
6. opracowywanie i wdrażanie projektów teleinformatycznych, mających na celu uzyskiwanie informacji dotyczących osób poszukiwanych, prowadzenie strony internetowej www.childalert.pl, a także koordynowanie wykorzystania informacji zawartych w zakładkach „poszukiwani” i „zaginieni” serwisu internetowego „policja.pl” oraz aplikacji „listy gończe Związek Banków Polskich”;
7. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
8. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
9. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie właściwości wydziału;
10. prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych w zakresie właściwości wydziału.
11. Do zadań Sekcji Przewodników Psów Specjalnych MTR należy w szczególności:
12. realizowanie zadań związanych z właściwym wykorzystaniem psów tropiących osoby według założeń mantrailingu do poszukiwania osób zaginionych, tropienia sprawców przestępstw
lub weryfikacji obecności sprawcy na miejscu zdarzenia;
13. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Policji oraz innymi podmiotami realizującymi zadania, mające na celu poszukiwania osób przy wykorzystaniu psów tropiących osoby według założeń mantrailingu;
14. wykonywanie zadań i czynności związanych z użyciem, szkoleniem, doskonaleniem umiejętności i testowaniem sprawności użytkowej psów tropiących osoby według założeń mantrailingu;
15. opracowywanie i wdrażanie nowych rozwiązań dotyczących prowadzenia poszukiwań w zakresie wykorzystania psów tropiących osoby według założeń mantrailingu;
16. współdziałanie z Centrum Poszukiwań Osób Zaginionych Komendy Głównej Policji
w prowadzonych działaniach poszukiwawczych;
17. gromadzenie i analizowanie informacji o zachowaniach osób poszukiwanych i zdarzeniach kryminalnych, pod kątem wykorzystania w prowadzonych działaniach poszukiwawczych.
18. Do zadań Centralnej Sekcji Poszukiwań Celowych należy w szczególności:

1) realizacja spraw poszukiwawczych w oparciu o dostępne formy i metody pracy operacyjnej,
w tym prowadzenie, przejmowanie do dalszego prowadzenia bądź udzielanie wsparcia podległym jednostkom organizacyjnym Policji w sprawach poszukiwań osób, w tym osób zaginionych, które ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego bądź zagrożenie bezpieczeństwa publicznego, wymagają podjęcia niezwłocznych i intensywnych działań poszukiwawczych;

2) poszukiwanie osób ukrywających się na terenie RP, wobec których zagraniczne organy ścigania wydały Europejskie Nakazy Aresztowania lub czerwone noty INTERPOL za najcięższe przestępstwa, a w szczególności przestępstwa zawarte w § 13 zarządzenia nr Pf-47 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwań osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości, z późn. zm.;

3) bezpośrednie występowanie do przedsiębiorców telekomunikacyjnych, operatorów pocztowych lub usługodawców świadczących usługi drogą elektroniczną, w celu pozyskania danych;

1. bezpośrednie współdziałanie i realizowanie poszukiwań celowych osób we współpracy
z policjami innych państw, w tym z jednostkami zrzeszonymi w Europejskiej Sieci Zespołów Poszukiwań Celowych (ENFAST), w ramach obsługi Pojedynczego Punktu Kontaktowego ENFAST (SPOC ENFAST Polska).

**§ 10.** 1. Do zadań Wydziału Dochodzeniowo-Śledczego należy w szczególności:

1. koordynowanie oraz nadzorowanie postępowań przygotowawczych, prowadzonych przez jednostki organizacyjne Policji, w tym w sprawach o skomplikowanym charakterze;
2. monitorowanie działań komórek dochodzeniowo-śledczych Policji i dokonywanie ocen stopnia osiągania celów w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych;
3. monitorowanie użyteczności wzorów formularzy procesowych oraz inicjowanie ich zmian;
4. realizowanie zadań związanych z wykonywaniem przez dyrektora biura w imieniu Komendanta Głównego Policji obowiązków i uprawnień dotyczących administrowania Elektronicznym Rejestrem Czynności Dochodzeniowo-Śledczych, zwanym dalej „ERCDŚ”, a w szczególności:
5. inicjowanie i koordynowanie zmian i aktualizacji wprowadzanych w interfejsie aplikacji ERCDŚ, poprzez współpracę z przedstawicielami komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji, Centralnego Biura Śledczego Policji oraz Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji,
6. analizowanie operacji przetwarzania informacji, w celu utrzymania spójności i jakości danych ERCDŚ we wszystkich jednostkach organizacyjnych Policji,
7. współpraca z Inspektorem Ochrony Danych w zakresie wyjaśniania nieprawidłowości
i naruszeń danych osobowych,
8. wykonywanie zadań związanych z procedurami udostępniania informacji, w tym danych osobowych, uprawnionym podmiotom,
9. wykonywanie zadań związanych procedurami kontroli i nadzoru nad przetwarzaniem informacji w ERCDŚ,
10. wykonywanie zadań związanych z nadawaniem i obieraniem uprawnień i upoważnień
do dostępu do danych ERCDŚ oraz opracowywanie, prowadzenie i przechowywanie związanej z nimi dokumentacji,
11. zapewnienie wsparcia merytorycznego dla użytkowników ERCDŚ ze wszystkich jednostek organizacyjnych Policji, poprzez wydawanie instrukcji w sprawie szczegółowego wykonywania przez użytkowników czynności związanych z przetwarzaniem informacji
w ERCDŚ;
12. opracowywanie propozycji rozwiązań prawnych i organizacyjnych w zakresie prowadzenia postępowania przygotowawczego;
13. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie właściwości wydziału;
14. określanie metodyki wykonywania przez jednostki organizacyjne Policji czynności dochodzeniowo-śledczych;
15. współdziałanie z podmiotami pozapolicyjnymi w zakresie usprawniania systemu prawnokarnego;
16. przygotowywanie dla jednostek organizacyjnych Policji informacji o nowych regulacjach prawnych i o orzecznictwie sądowym, dotyczących problematyki pozostającej we właściwości wydziału;
17. udział w rozstrzyganiu sporów o właściwość miejscową w sprawach nieobjętych nadzorem prokuratora wszczętych między komendami wojewódzkimi (Stołeczną) Policji lub jednostkami organizacyjnymi Policji działającymi na terytorialnym zasięgu działania różnych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji;
18. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
19. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału.

2. Do zadań Zespołu do spraw Przestępstw Niewykrytych należy w szczególności:

1. typowanie postępowań przygotowawczych, umorzonych z powodu niewykrycia sprawców, dotyczących najpoważniejszych przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, mieniu oraz spraw poszukiwawczych dotyczących zaginięć osób, które prowadzone były na terenie całego kraju,
w celu dokonania ich analizy i zainicjowania czynności zmierzających do ustalenia i zatrzymania sprawców;
2. realizowanie czynności procesowych w trybie art. 327 § 3 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.
-Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375, 1855, 2582 i 2600 oraz z 2023 r. poz. 289) w sprawach, o których mowa w pkt 1, we współpracy z właściwymi miejscowo
i rzeczowo jednostkami prokuratury oraz prowadzenie podjętych po umorzeniu śledztw powierzonych przez prokuraturę;
3. zlecanie wykonania analiz kryminalnych na potrzeby prowadzonych spraw;
4. prowadzenie, w ramach realizowanych spraw, czynności operacyjno-rozpoznawczych;
5. współpraca z instytucjami i ośrodkami badawczymi oraz specjalistami z różnych dziedzin nauki, pomocnymi w wykrywaniu sprawców przestępstw;
6. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Policji w zakresie wykonywanych czynności dochodzeniowo-śledczych w sprawach wytypowanych przez zespół;
7. koordynowanie pracy komórek organizacyjnych do spraw przestępstw niewykrytych, funkcjonujących w strukturach komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji.

**§ 11.** Do zadań Wydziału Techniki Operacyjnej należy w szczególności:

1. koordynowanie działań obserwacyjnych o zasięgu krajowym i międzynarodowym
oraz współdziałanie z właściwymi podmiotami w ramach obserwacji transgranicznej;
2. administrowanie Systemem Informacji Operacyjnych (SIO), w części dotyczącej Centralnej Bazy Informacji z Ustaleń (CBIU);
3. opiniowanie planów gospodarowania funduszem operacyjnym Policji i wniosków o zmiany
w tych planach w komórkach organizacyjnych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji, realizujących zadania w zakresie przedsięwzięć techniki operacyjnej;
4. udział w tworzeniu i doskonaleniu systemu maskowania wykorzystywanego przez komórki organizacyjne właściwe do spraw techniki operacyjnej;
5. współpraca z podmiotami pozapolicyjnymi, przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi, operatorami pocztowymi i usługodawcami świadczącymi usługi drogą elektroniczną w zakresie ustaleń telekomunikacyjnych, pocztowych i internetowych, a także wykorzystywania centralnych systemów do realizacji kontroli operacyjnej;
6. administrowanie eksploatowanymi przez uprawnione komórki organizacyjne jednostek organizacyjnych Policji systemami kontroli operacyjnej oraz zapewnianie rozwoju tych systemów;
7. wspomaganie jednostek organizacyjnych Policji przy budowie, obsłudze i modernizacji wyposażenia pojazdów oraz urządzeń techniki specjalnej;
8. wspomaganie jednostek organizacyjnych Policji oraz uprawnionych podmiotów pozapolicyjnych w zakresie stosowania środków techniki operacyjnej;
9. kontrolowanie sposobu sprawowania nadzoru przez przełożonych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji nad pracą operacyjną oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej;
10. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
11. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
12. prowadzenie rejestrów składników majątku ruchomego użytkowanych w komórkach organizacyjnych biura usytuowanych w obiekcie Bielany;
13. prowadzenie rejestru udzielonych i cofniętych przez Komendanta Głównego Policji upoważnień do bezpośredniego występowania o udostępnienie danych przez przedsiębiorców telekomunikacyjnych, operatorów pocztowych lub usługodawców świadczących usługi drogą elektroniczną;
14. prowadzenie rejestrów wniosków i zarządzeń dotyczących kontroli operacyjnej;
15. prowadzenie ewidencji zarządzeń Komendanta Głównego Policji o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych w trakcie kontroli operacyjnej, o których mowa
w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 lipca 2022 r.
w sprawie kontroli operacyjnej prowadzonej przez Policję (Dz. U. poz. 1458);
16. opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie właściwości wydziału;
17. bezpośrednie występowanie do przedsiębiorców telekomunikacyjnych, operatorów pocztowych lub usługodawców świadczących usługi drogą elektroniczną, w celu pozyskania danych;
18. realizacja zadań z wykorzystaniem technicznych środków wsparcia zadań operacyjnych;
19. sporządzanie opracowań sprawozdawczo-statystycznych.

**§ 12.** Do zadań Wydziału Ogólnego należy w szczególności:

1. prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej, logistycznej, kadrowej, finansowej i informatycznej biura, w tym prowadzenie rejestrów składników majątku ruchomego użytkowanych w komórkach organizacyjnych biura usytuowanych w obiekcie Puławska;
2. prowadzenie obsługi sekretarskiej i transportowej kierownictwa biura;
3. opiniowanie projektów aktów prawnych z zakresu właściwości wydziału oraz monitorowanie
i koordynowanie opiniowania projektów aktów prawnych przez komórki organizacyjne biura;
4. opracowywanie projektów aktów prawnych;
5. koordynowanie policyjnej współpracy międzynarodowej biura;
6. realizowanie zadań wynikających z planowania w ramach budżetu zadaniowego oraz kontroli zarządczej w zakresie właściwości biura;
7. koordynowanie udziału biura w Systemie Elektronicznej Sprawozdawczości w Policji (SESPol);
8. administrowanie systemami przetwarzania informacji niejawnych wykorzystywanymi
na potrzeby biura;
9. koordynowanie realizacji zadań związanych z wpływającymi do biura skargami i wnioskami
oraz załatwianie skarg i wniosków zgodnie z właściwością wydziału;
10. opracowywanie i aktualizowanie procedur alarmowania policjantów i pracowników biura
oraz przeprowadzanie alarmów ćwiczebnych;
11. koordynowanie działań w zakresie zaspokajania potrzeb szkoleniowych policjantów
i pracowników biura;
12. organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym lokalnym policjantów w zakresie właściwości biura;
13. uczestniczenie w krajowych i międzynarodowych konferencjach, sympozjach, seminariach
i szkoleniach w zakresie właściwości wydziału;
14. realizacja zadań w zakresie użytkowania i przechowywania broni palnej przez funkcjonariuszy biura;
15. prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach szkód powstałych w biurze, wyrządzonych w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji Komendanta Głównego Policji.

**§ 13.** Traci moc decyzja nr 29/2021 Dyrektora Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji
z dnia 29 października 2021 r*.* w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji, podziału zadań między dyrektorem
a jego zastępcami oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych.

**§ 14.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

 **Dyrektor**

 **Biura Kryminalnego**

 **Komendy Głównej Policji**

 **insp. Grzegorz Napiórkowski**

**Uzasadnienie**

Główną przesłanką wydania nowej decyzji Dyrektora Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Kryminalnego Komendy Głównej Policji, podziału zadań między dyrektorem a jego zastępcami
oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych jest wejście w życie zarządzenia nr 103 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2022 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji(Dz. Urz. KGP z 2023 r. poz. 7) oraz rozkazu organizacyjnego nr 59/22
z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie zmian organizacyjno-etatowych w Komendzie Głównej Policji, na mocy którego z etatu Biura Kryminalnego KGP wyłączono Wydział do Walki z Przestępczością Gospodarczą, Wydział do Walki z Korupcją oraz Wydział do spraw Odzyskiwania Mienia.

Ponadto, na mocy wyżej wskazanego rozkazu organizacyjnego w strukturze organizacyjnej Biura Kryminalnego KGP w Wydziale Poszukiwań i Identyfikacji Osób utworzona została Centralna Sekcja Poszukiwań Celowych.

Mając na uwadze powyższe, zasadnym pozostaje uchylenie przepisów określających zadania likwidowanych wydziałów, określenie zadań nowo utworzonej sekcji, dokonanie zmian w zakresie nadzoru Zastępców Dyrektora Biura Kryminalnego KGP oraz wprowadzenie nowej struktury biura.

 Uwzględniając katalog zadań biura określony w zarządzeniu nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13,
z późn. zm.), opracowano aktualne katalogi zadań poszczególnych komórek organizacyjnych Biura Kryminalnego KGP tj. Wydziału Kryminalnego, Wydziału do walki z Przestępczością Narkotykową, Wydziału do walki z Handlem Ludźmi, Wydziału Poszukiwań i Identyfikacji Osób, w skład którego wchodzi Centralna Sekcja Poszukiwań Celowych oraz Sekcja Przewodników Psów Specjalnych MTR, Wydziału Dochodzeniowo-Śledczego, w skład którego wchodzi Zespół do spraw Przestępstw Niewykrytych, Wydziału Techniki Operacyjnej i Wydziału Ogólnego oraz dokonano odpowiedniego do wprowadzonych zmian podziału zadań między dyrektorem biura i jego zastępcami.

Przedmiotowe zmiany mają na celu usprawnienie i zwiększenie efektywności wykonywania zadań w Biurze Kryminalnym KGP oraz racjonalizację wykorzystania jego zasobów, jak również dostosowanie organizacji i zakresu utworzonych struktur do aktualnie zdiagnozowanych największych zagrożeń.

Wejście w życie niniejszej decyzji nie spowoduje dodatkowych skutków w budżecie Komendy Głównej Policji.

1. Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2016 r. poz. 69, z 2017 r. poz. 44,
z 2018 r. poz. 2, 106 i 126, z 2019 r. poz. 105 i 126, z 2020 r. poz. 16, z 2021 r. poz. 15, 57 i 101, z 2022 r.
poz. 88, 199 i 218 oraz z 2023 r. poz. 7. [↑](#footnote-ref-1)