

DECYZJA NR .....<sup>5</sup>

**DYREKTORA BIURA ZWALCZANIA PRZESTĘPCZOŚCI EKONOMICZNEJ**

**KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Zwalczenia Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji, podziału zadań między dyrektorem a jego zastępcami oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych**

Na podstawie § 12 ust. 1 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13, z późn. zm.<sup>1)</sup>) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. W strukturze organizacyjnej Biura Zwalczenia Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji, zwanego dalej „biurem”, wyodrębnia się:

- 1) kierownictwo, składające się z:
    - a) dyrektora biura,
    - b) zastępcy dyrektora biura – właściwego do spraw odzyskiwania mienia oraz wsparcia zwalczenia przystępczości ekonomicznej,
    - c) zastępcy dyrektora biura – właściwego do spraw zwalczenia przystępczości gospodarczej i korupcyjnej;
  - 2) Wydział do Walki z Przystępczością Gospodarczą;
  - 3) Wydział do Walki z Korupcją;
  - 4) Wydział do spraw Odzyskiwania Mienia;
  - 5) Wydział Wsparcia Zwalczenia Przystępczości Ekonomicznej;
  - 6) Zespół Ogólny.
2. Schemat organizacyjny biura stanowi załącznik do decyzji.

§ 2. 1. Dyrektor biura wykonuje zadania określone w § 11 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonaniem zadań przez Zespół Ogólny.

2. Dyrektora biura zastępuje, wyznaczony przez niego, jeden z zastępców dyrektora biura, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. b i c.

§ 3. 1. Zastępca dyrektora biura, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. b:

- 1) z wyłączeniem spraw osobiście nadzorowanych przez dyrektora biura, sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem zadań przez Wydział do spraw Odzyskiwania Mienia oraz Wydział Wsparcia Zwalczenia Przystępczości Ekonomicznej;
  - 2) zastępuje dyrektora biura, na jego polecenie lub w czasie jego nieobecności, w kierowaniu biurem.
2. Zastępca dyrektora biura, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. c:
- 1) z wyłączeniem spraw osobiście nadzorowanych przez dyrektora biura, sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem zadań przez Wydział do Walki z Przystępczością Gospodarczą oraz Wydział do Walki z Korupcją;
  - 2) zastępuje dyrektora biura, na jego polecenie lub w czasie jego nieobecności, w kierowaniu biurem.

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2016 r. poz. 69, z 2017 r. poz. 44, z 2018 r. poz. 2, 106 i 126, z 2019 r. poz. 105 i 126, z 2020 r. poz. 16, z 2021 r. poz. 15, 57 i 101, z 2022 r. poz. 88, 199 i 218 oraz z 2023 r. poz. 7.

§ 4. W czasie zastępstwa dyrektora biura, zastępcy dyrektora biura są uprawnieni w szczególności do:

- 1) planowania, organizowania, koordynowania i nadzorowania realizacji zadań przez komórki organizacyjne biura;
- 2) reprezentowania dyrektora biura wobec Komendanta Głównego Policji, jego zastępców, kierowników jednostek organizacyjnych Policji oraz kierowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji;
- 3) reprezentowania dyrektora biura wobec organów władzy publicznej, instytucji państwowych, organizacji społecznych oraz obywateli w sprawach zleconych przez Komendanta Głównego Policji;
- 4) powoływania nieetatowych zespołów do realizacji określonych zadań oraz wyznaczania podległych policjantów lub pracowników do kierowania tymi zespołami.

§ 5. Do zadań Wydziału do Walki z Przemocnością Gospodarczą należy w szczególności:

- 1) identyfikowanie nowych trendów i czynników sprzyjających występowaniu przestępczości ekonomicznej oraz metod jej zapobiegania i zwalczania;
- 2) identyfikowanie, monitorowanie, analizowanie i prognozowanie obszarów zagrożonych przestępczością gospodarczą oraz dokonywanie oceny stanu zagrożenia przestępczością gospodarczą na terenie kraju;
- 3) opracowywanie i wdrażanie kierunków oraz sposobów skutecznego rozpoznawania, zapobiegania i ujawniania przestępstw o charakterze gospodarczym;
- 4) inicjowanie oraz koordynowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz dochodzeniowo-śledczych w zakresie właściwości wydziału;
- 5) kontrolowanie sposobu sprawowania przez przełożonych w komendach wojewódzkich (Stołecznej) Policji nadzoru nad pracą operacyjną oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej;
- 6) monitorowanie działań jednostek organizacyjnych Policji i dokonywanie oceny prowadzonych postępowań przygotowawczych w zakresie właściwości wydziału;
- 7) udzielanie wsparcia i bezpośredniej pomocy komórkom organizacyjnym zwalczającym przestępczość gospodarczą w realizacji czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
- 8) prowadzenie krajowej współpracy z organami ścigania oraz wymiaru sprawiedliwości, organami administracji publicznej, organizacjami społecznymi i przedstawicielami innych podmiotów w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości gospodarczej;
- 9) prowadzenie międzynarodowej współpracy z uprawnionymi podmiotami w zakresie realizacji zadań ukierunkowanych na zwalczanie przestępczości gospodarczej;
- 10) pozyskiwanie i przekazywanie do komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji informacji o popełnianych przestępstwach gospodarczych;
- 11) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających we właściwości wydziału;
- 12) opiniowanie wniosków w zakresie udostępniania materiałów niejawnych, zwalniania od obowiązku zachowania w tajemnicy informacji niejawnych oraz zmiany lub zniesienia klauzuli tajności z materiałów niejawnych, zgodnie z właściwością wydziału;
- 13) udział w spotkaniach krajowych i międzynarodowych grup roboczych, zespołów zadaniowych i punktów kontaktowych;
- 14) udział w konferencjach, szkoleniach, seminariach i warsztatach szkoleniowych upowszechniających wiedzę z zakresu przeciwdziałania i zwalczania przestępczości gospodarczej;
- 15) organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
- 16) prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych w zakresie właściwości wydziału;
- 17) prowadzenie współpracy z Generalnym Inspektorem Informacji Finansowej w zakresie realizacji zadań wynikających z art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 835, 655, 2185 oraz 2180).

§ 6. Do zadań Wydziału do Walki z Korupcją należy w szczególności:

- 1) identyfikowanie nowych trendów i czynników sprzyjających występowaniu przestępczości korupcyjnej oraz metod jej zapobiegania i zwalczania;
- 2) identyfikowanie, monitorowanie, analizowanie i prognozowanie obszarów zagrożonych korupcją oraz dokonywanie oceny stanu zagrożenia przestępczością korupcyjną na terenie kraju;
- 3) opracowywanie i wdrażanie kierunków oraz sposobów skutecznego rozpoznawania, zapobiegania i ujawniania przestępstw o charakterze korupcyjnym;
- 4) inicjowanie oraz koordynowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz dochodzeniowo-sledczych w zakresie właściwości wydziału;
- 5) kontrolowanie sposobu sprawowania przez przełożonych w komendach wojewódzkich (Stołecznej) Policji nadzoru nad pracą operacyjną oraz sposobu prowadzenia pracy operacyjnej;
- 6) monitorowanie działań jednostek organizacyjnych Policji i dokonywanie oceny prowadzonych postępowań przygotowawczych w zakresie właściwości wydziału;
- 7) udzielanie wsparcia i bezpośredniej pomocy komórkom organizacyjnym zwalczającym przestępczość korupcyjną w realizacji czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-sledczych;
- 8) prowadzenie krajowej współpracy z organami ścigania oraz wymiaru sprawiedliwości, organami administracji publicznej, organizacjami społecznymi i przedstawicielami innych podmiotów w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości korupcyjnej;
- 9) prowadzenie międzynarodowej współpracy z uprawnionymi podmiotami w zakresie realizacji zadań ukierunkowanych na zwalczanie przestępczości korupcyjnej;
- 10) pozyskiwanie i przekazywanie do komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji informacji o popełnianych przestępstwach korupcyjnych;
- 11) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających we właściwości wydziału;
- 12) opiniowanie wniosków w zakresie udostępniania materiałów niejawnych, zwalniania od obowiązku zachowania w tajemnicy informacji niejawnych oraz zmiany lub zniesienia klauzuli tajności z materiałów niejawnych, zgodnie z właściwością wydziału;
- 13) udział w spotkaniach krajowych i międzynarodowych grup roboczych, zespołów zadaniowych i punktów kontaktowych;
- 14) udział w konferencjach, szkoleniach, seminariach i warsztatach szkoleniowych upowszechniających wiedzę z zakresu przeciwdziałania i zwalczania przestępczości korupcyjnej;
- 15) organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym policjantów w zakresie właściwości wydziału;
- 16) prowadzenie czynności operacyjno-rozpoznawczych w zakresie właściwości wydziału;
- 17) prowadzenie rejestru czynności operacyjno-rozpoznawczych, o których mowa w art. 19a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2021 r. poz. 1882, z późn. zm.<sup>1)</sup>), zarządzonych przez Komendanta Głównego Policji.

§ 7. Do zadań Wydziału do spraw Odzyskiwania Mienia należy w szczególności:

- 1) realizowanie zadań krajowego biura do spraw odzyskiwania mienia;
- 2) koordynowanie i wspieranie zadań realizowanych przez komórki organizacyjne Policji do spraw odzyskiwania mienia;
- 3) opracowywanie i wdrażanie kierunków w zakresie skutecznego ujawniania i zabezpieczania mienia pochodzącego z przestępstwa lub związanego z przestępstwem;
- 4) kontrolowanie sposobu sprawowania przez przełożonych w komendach wojewódzkich (Stołecznej) Policji nadzoru nad realizacją zadań w zakresie wykrywania i identyfikowania mienia pochodzącego z przestępstwa lub innego mienia związanego z przestępstwem;
- 5) współdziałanie z krajowymi podmiotami uprawnionymi do ujawniania, identyfikowania, zabezpieczania i odzyskiwania mienia;
- 6) prowadzenie współpracy międzynarodowej, dotyczącej problematyki ujawniania, identyfikowania, zabezpieczania i odzyskiwania mienia pochodzącego z przestępstwa lub mającego związek

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 2333, 2447 i 2448 oraz z 2022 r. poz. 655, 1115, 1488, 1855 i 2600.

- z przestępstwem, w szczególności w zakresie działalności Międzyagencyjnej Sieci Odzyskiwania Mienia Camden (CARIN) i innych podobnych inicjatyw międzynarodowych;
- 7) prowadzenie „Zbioru Dobrych Praktyk” oraz upowszechnianie rozwiązań sprzyjających ujawnianiu i identyfikowaniu korzyści pochodzących z przestępstwa lub innego mienia związanego z przestępstwem;
  - 8) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających we właściwości wydziału;
  - 9) udział w spotkaniach krajowych i międzynarodowych grup roboczych, zespołów zadaniowych i punktów kontaktowych;
  - 10) udział w konferencjach, szkoleniach, seminariach i warsztatach szkoleniowych upowszechniających wiedzę z zakresu skutecznego ujawniania i zabezpieczania mienia pochodzącego z przestępstwa lub związanego z przestępstwem;
  - 11) organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym policjantów w zakresie właściwości wydziału.

§ 8. Do zadań Wydziału Wsparcia Zwalczenia Przeszeczności Ekonomicznej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z podmiotami wprowadzającymi innowacyjne rozwiązania dotyczące instrumentów w usługach finansowych;
- 2) współdziałanie z podmiotami oferującymi m.in.: obsługę płatności online i płatności mobilnych, e-bankowość i bankowość mobilną, pożyczki online, cyfrowe waluty, pożyczki społecznościowe, rozwiązania komunikacyjne wykorzystujące płatności, kantory internetowe, porównywarki internetowe i platformy aukcyjne;
- 3) opracowywanie analiz dotyczących zagrożeń przeszecznością ekonomiczną;
- 4) monitorowanie i wdrażanie nowych rozwiązań w pracy wykrywczej prowadzonej przez jednostki Policji;
- 5) uczestniczenie w projektach realizowanych z wykorzystaniem funduszy strukturalnych, mechanizmów finansowych i programów Komisji Europejskiej;
- 6) współdziałanie z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi, organami ścigania oraz organizacjami międzynarodowymi;
- 7) prowadzenie szkoleń w zakresie nowych technologii i innowacji dotyczących zwalczenia przeszeczności ekonomicznej;
- 8) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających we właściwości wydziału;
- 9) opracowywanie propozycji zmian w przepisach prawa wynikających z potrzeby wdrożenia nowych rozwiązań przy wykonywaniu czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych;
- 10) udzielanie wsparcia jednostką organizacyjnym Policji w zakresie właściwości wydziału;
- 11) organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym policjantów w zakresie właściwości wydziału.

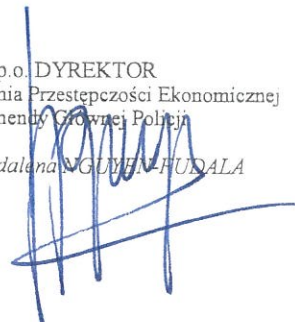
§ 9. Do zadań Zespołu Ogólnego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej, logistycznej, kadrowej, finansowej i informatycznej biura, w tym prowadzenie rejestrów składników majątku ruchomego użytkowanych w komórkach organizacyjnych biura;
- 2) prowadzenie obsługi sekretariatów i gospodarki transportowej biura;
- 3) monitorowanie i koordynowanie opiniowania projektów aktów prawnych przez komórki organizacyjne biura;
- 4) opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych pozostających we właściwości zespołu;
- 5) koordynowanie policyjnej współpracy międzynarodowej biura;
- 6) realizowanie zadań wynikających z planowania w ramach budżetu zadaniowego oraz kontroli zarządczej w zakresie właściwości biura;
- 7) koordynowanie udziału biura w Systemie Elektronicznej Sprawozdawczości w Policji;
- 8) administrowanie systemami przetwarzania informacji niejawnymi wykorzystywanymi na potrzeby biura;

- 9) prowadzenie rejestru wpływających do biura skarg i wniosków;
- 10) opracowywanie i aktualizowanie procedur alarmowania policjantów i pracowników biura oraz przeprowadzanie alarmów ćwiczebnych;
- 11) koordynowanie działań w zakresie zaspokajania potrzeb szkoleniowych policjantów i pracowników biura;
- 12) organizowanie oraz udział w doskonaleniu zawodowym policjantów w zakresie właściwości biura;
- 13) realizacja zadań w zakresie użytkowania i przechowywania broni palnej przez funkcjonariuszy biura;
- 14) prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach szkód powstałych w biurze, wyrządzonych w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji Komendanta Głównego Policji.

§ 10. Decyzja wchodzi życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTOR  
Biura Zwalczania Przestępczości Ekonomicznej  
Komendy Głównej Policji  
*insp. Magdalena NGUYEN-HUDALA*



## UZASADNIENIE

Opracowanie decyzji Dyrektora Biura Zwalczania Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Zwalczania Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji, podziału zadań między dyrektorem a jego zastępcami oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych wynika z realizacji obowiązku określonego w § 12 ust. 1 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji.

W decyzji określono strukturę organizacyjną Biura Zwalczania Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji, w której wyodrębniono kierownictwo składające się z dyrektora biura i dwóch zastępców dyrektora biura, a także następujące komórki organizacyjne: Wydział do Walki z Przystępczością Gospodarczą, Wydział do Walki z Korupcją, Wydział do spraw Odzyskiwania Mienia, Wydział Wsparcia Zwalczania Przystępczości Ekonomicznej oraz Zespół Ogólny. Dokonano również podziału zadań pomiędzy dyrektorem biura a jego zastępcami.

Ponadto ustalono katalog zadań poszczególnych komórek organizacyjnych Biura Zwalczania Przystępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji, w którym uwzględniono zadania biura określone w zarządzeniu nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji.

Wejście w życie niniejszej decyzji nie spowoduje dodatkowych skutków w budżecie Komendy Głównej Policji.

Załącznik do decyzji nr .....  
Dyrektora Biura Zwalczania Przesiępczości Ekonomicznej  
Komendy Głównej Policji  
z dnia .....stycznia 2023 r.

### Schemat organizacyjny Biura Zwalczania Przesiępczości Ekonomicznej Komendy Głównej Policji

