**DECYZJA NR 1**

**Dyrektora Biura Komunikacji Społecznej**

**KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

**w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Biura Komunikacji Społecznej Komendy Głównej Policji, zadań dyrektora oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych**

Na podstawie § 12 ust. 1 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP poz. 13) postanawia się, co następuje:

**§ 1**. 1. W strukturze organizacyjnej Biura Komunikacji Społecznej Komendy Głównej Policji, zwanego dalej „biurem”, występują:

1. kierownictwo, składające się z dyrektora biura;
2. Wydział Promocji Policji, w skład którego wchodzą:
3. Zespół - Redakcja Czasopisma „Policja 997”,
4. Zespół Komunikacji;
5. Wydział Prasowo-Informacyjny, w skład którego wchodzą:
6. Zespół Prasowy,
7. Zespół Mediów Elektronicznych;
8. Jednoosobowe stanowisko - Rzecznik Prasowy Komendanta Głównego Policji.

2. Schemat organizacyjny biura stanowi załącznik do decyzji.

**§ 2.** Dyrektor biura wykonuje zadania określone w § 11 zarządzenia nr 2 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji i w odrębnych przepisach.

**§ 3.** W Wydziale Promocji Policji do zadań:

1. Zespołu - Redakcja Czasopisma „Policja 997” należy w szczególności:
2. wydawanie czasopisma „Policja 997” oraz elektronicznego newslettera „Komunikator 997”,
3. wydawanie cyklicznych i okazjonalnych publikacji tematycznych dotyczących działalności Policji,
4. opiniowanie i wspieranie przedsięwzięć informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez komórki organizacyjne Komendy Głównej Policji i jednostki organizacyjne Policji,
5. wspieranie komunikacji wewnętrznej, w szczególności redakcji czasopism wydawanych przez jednostki organizacyjne Policji oraz nadzór merytoryczny nad spójną polityką informacyjną;
6. Zespołu Komunikacji należy w szczególności:
7. organizowanie promocji Policji, w tym wydawanie materiałów promocyjnych,
8. udział w koordynowaniu i standaryzowaniu procesu komunikacji społecznej,
9. projektowanie i prowadzenie kampanii społecznych związanych z promocją Policji oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego,
10. analizowanie procesu komunikacji wewnętrznej w Policji,
11. wypracowanie i upowszechnianie zasad komunikacji wewnętrznej w Policji,
12. prowadzenie konsultacji ze środowiskami policjantów, pracowników Policji, emerytów policyjnych oraz opiniotwórczymi w sprawach istotnych dla Policji i wskazanych przez Komendanta Głównego Policji w celu weryfikacji i wspierania priorytetowych kierunków działania Policji w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego,
13. organizowanie przedsięwzięć o charakterze popularno-naukowym i kulturalnym, służącym promocji Policji,
14. projektowanie i prowadzenie kampanii public relations w sprawach istotnych dla Policji, wskazanych przez Komendanta Głównego Policji.

**§ 4.** W Wydziale Prasowo-Informacyjnym do zadań:

1. Zespołu Prasowego należy w szczególności:
2. wypracowywanie obowiązujących w Policji zasad kontaktów ze środkami masowego przekazu,
3. udział w kształtowaniu polityki informacyjnej Komendanta Głównego Policji oraz realizowaniu jego obsługi medialnej,
4. koordynowanie działalności komórek organizacyjnych Policji właściwych do spraw prasowych, w tym określanie standardów ich działania;
5. Zespołu Mediów Elektronicznych należy w szczególności:
6. analizowanie i ocenianie aktywności medialnej oraz polityki informacyjnej jednostek organizacyjnych Policji,
7. monitorowanie i analizowanie informacji prezentowanych w środkach masowego przekazu w celu uzyskiwania danych niezbędnych do kształtowania polityki informacyjnej Komendanta Głównego Policji,
8. prowadzenie portali informacyjnych Komendy Głównej Policji: serwisu internetowego „policja.pl”, Informacyjnego Serwisu Policyjnego, strony internetowej czasopisma „Policja 997” oraz Portalu Wewnętrznego.

**§ 5.** Do zadań Jednoosobowego Stanowiska – Rzecznik Prasowy Komendanta Głównego Policji należy w szczególności:

1. sprawowanie bieżącego nadzoru merytorycznego w zakresie działań prasowo-informacyjnych w Policji;
2. projektowanie założeń i zasad polityki informacyjnej Komendanta Głównego Policji;
3. realizacja zadań, p których mowa w § 3 zarządzenia nr 1204 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie form i metod działalności prasowo-informacyjnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 21, poz. 155 i Nr 23, poz. 203 oraz z 2014 r. poz. 86).

**§ 6.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 15 kwietnia 2016 r.[[1]](#footnote-1)

Dyrektor
Biura Komunikacji Społecznej

podinsp. Iwona KLONOWSKA

Zatwierdzam:

Komendant Główny Policji

nadinsp. dr Jarosław SZYMCZYK

Załącznik do decyzji nr 1
Dyrektora Biura Komunikacji Społecznej Komendy Głównej Policji
z dnia 18.04.2016 r.

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY BIURA KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

**DYREKTOR BIURA**

 **JEDNOOSOBOWE STANOWISKO – RZECZNIK PRASOWY KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

**WYDZIAŁ PRASOWO – INFORMACYJNY**

**WYDZIAŁ PROMOCJI POLICJI**

**ZESPÓŁ KOMUNIKACJI**

 **ZESPÓŁ - REDAKCJA CZASOPISMA POLICJA 997**

**ZESPÓŁ PRASOWY**

**ZESPÓŁ MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH**

 **ZESPÓŁ PRASOWY**

**ZESPÓŁ KOMUNIKACJI**

 **ZESPÓŁ - REDAKCJA CZASOPISMA POLICJA 997**

**ZESPÓŁ MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH**

1. Niniejsza decyzja była poprzedzona decyzją nr 2 Dyrektora Gabinetu Komendanta Głównego Policji z dnia 4 lutego 2016 r. w sprawie szczegółowej struktury organizacyjnej i schematu organizacyjnego Gabinetu Komendanta Głównego Policji, podziału zadań między dyrektorem a jego zastępcami oraz katalogu zadań komórek organizacyjnych, zmienioną decyzją nr 3 z dnia 3 marca 2016 r. [↑](#footnote-ref-1)