

INFORMACJA POKONTROLNA – BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

1.	Temat kontroli	Prawidłowość pełnienia służby/pracy, wykorzystania pojazdów służbowych przez policjantów i pracowników Policji oraz sprawowania w tym zakresie nadzoru przez przełożonych.
2.	Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 15.07.2011 r. <i>o kontroli w administracji rządowej</i> .
3.	Tryb kontroli	Uproszczony.
4.	Termin kontroli	04.11.-13.12.2024 r.
5.	Jednostka/komórka kontrolowana	Szkoła Policji w Pile.
6.	Zakres kontroli	1. Prawidłowość pełnienia służby/pracy przez policjantów i pracowników, realizacji 40-godzinnego tygodniowego czasu służby/pracy, w tym przez policjantów, którym przyznano dodatek funkcyjny. 2. Prawidłowość wykorzystania pojazdów służbowych Policji. 3. Prawidłowość wypłaty świadczeń dla policjantów/ pracowników Policji z tytułu delegacji służbowych lub przejazdów do miejsca zamieszkania.
7.	Ocena kontrolowanej działalności	Opisowa.
8.	Ujawnione nieprawidłowości/uchybień	1. W odniesieniu do podstawowego rozkładu czasu służby w decyzji nr 75/23 Komendanta SP w Pile, nie określono godzin rozpoczęcia i zakończenia służby. 2. Nieprzestrzeganie obowiązku każdorazowego przyłożenia karty dostępowej w miejscach elektronicznego systemu kontroli dostępu przez osoby, którym wydano karty dostępne, podczas wejścia na teren obiektów Szkoły Policji w Pile, a także wyjścia z nich. Powyższe skutkowało brakiem możliwości weryfikacji czasu rozpoczęcia, zakończenia oraz wypracowania 8 godzin służby/pracy przy wykorzystaniu SKD w sytuacjach wątpliwości w tym zakresie. 3. Nieodnotowywanie w Księżce wyjść w godzinach służbowych opuszczenia terenu szkoły. 4. Książka ewidencji wyjść w godzinach służbowych sporządzona była według wzoru określonego na podstawie załącznika nr 4 do nieobowiązującej decyzji nr 111/10 Komendanta Szkoły Policji w Pile z dnia 30.06.2010 r. 5. Komendant szkoły wykorzystywał samochód służbowy niezgodnie z dyspozycją § 4 ust. 2 zarządzenia nr 7/2017 KGP. 6. Wykorzystanie pojazdów służbowych bez kierowcy, nie było ewidencjonowane w Księżce dyspozytora. 7. Dwukrotne przekroczenie dopuszczalnego czasu kierowania pojazdem samochodowym. 8. Zatwierdzenie wniosku o udostępnienie sprzętu transportowego przez osobę nieupoważnioną. 9. Naliczanie kosztów wykorzystania samochodów do celów prywatnych odbywało się z zastosowaniem 50 % odpłatności, tj. minimalnej stawki, przewidzianej przepisami prawa. Spowodowało to, że środki wpłacane przez osoby zobowiązane pokrywały jedynie koszty zużycia paliwa, w pozostałym zaś zakresie obciążały budżet szkoły. 10. Nieprawidłowe wypełnianie Książki kontroli pracy sprzętu transportowego. 11. Negatywnie oceniono nadzór Komendanta SP w Pile i jego zastępców nad podległą kadrą kierowniczą (w tym policjantami, którym przyznano dodatek funkcyjny), skutkujący wystąpieniem ww. nieprawidłowości.
9.	Wnioski i zalecenia pokontrolne	Polecono poprawne ewidencjonowanie czasu służby oraz poprawne użytkowanie samochodów służbowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.