

INFORMACJA POKONTROLNA – BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

1. Temat kontroli	Wybrane aspekty organizacji i funkcjonowania zbioru danych DNA oraz zbioru danych daktyloskopijnych w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Policji
2. Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 15.07.2011 r. <i>o kontroli w administracji rządowej</i> .
3. Tryb kontroli	Uproszczony.
4. Termin kontroli	22.03.-24.05.2024 r.
5. Jednostka/komórka kontrolowana	Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji.
6. Zakres kontroli	1. Ujęcie zadań związanych z przetwarzaniem danych osobowych w zbiorze AFIS oraz w zbiorze danych DNA w kartach opisu stanowiska pracy/ opisach stanowiska pracy, policjantów i pracowników WBDiT CLKP oraz WBG CLKP, realizujących zadania związane z rejestracją kart daktyloskopijnych oraz śladów w zbiorze AFIS i usuwaniem informacji z tego zbioru oraz rejestracją profili DNA w zbiorze danych DNA oraz usuwaniem informacji z tego zbioru. 2. Posiadanie niezbędnych kwalifikacji minimalnych, koniecznych do wykonywania zadań wskazanych w kartach opisu stanowiska pracy/ opisach stanowiska pracy przez policjantów/pracowników WBDiT CLKP oraz WBG CLKP, realizujących zadania związane z: rejestracją kart daktyloskopijnych oraz śladów w zbiorze AFIS i usuwaniem informacji z tego zbioru; rejestracją profili DNA w zbiorze danych DNA oraz usuwaniem informacji z tego zbioru. 3. Posiadanie niezbędnych kwalifikacji minimalnych, koniecznych do wykonywania zadań wskazanych w kartach opisu stanowiska pracy/ opisach stanowiska pracy przez wszystkich policjantów/pracowników WBDiT CLKP oraz WBG CLKP przyjętych do ww. komórek organizacyjnych w okresie poddanym kontroli. 4. Fluktuacja kadr w WBDiT CLKP oraz WBG CLKP w okresie objętym kontrolą. 5. Nadanie przez Dyrektora CLKP uprawnień do przetwarzania informacji zgromadzonych w zbiorze AFIS - policjantom i pracownikom WBDiT CLKP, realizującym zadania związane z rejestracją kart daktyloskopijnych oraz śladów w zbiorze AFIS, a także z usuwaniem informacji z tego zbioru, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 w zw. z § 8 ust. 3 zarządzenia nr 28/20 KGP. 6. Odnotowywanie: • przeglądu kart daktyloskopijnych w wersji papierowej na karcie stanowiącej załącznik nr 1 do Instrukcji nr BJ-Z3-In-3 „Rejestracja kart daktyloskopijnych w bazach AFIS”, • operacji w procesie wprowadzania danych z kart w wersji papierowej do bazy AFIS na karcie stanowiącej załącznik nr 2 do Instrukcji nr BJ-Z3-In-3 „Rejestracja kart daktyloskopijnych w bazach AFIS”. 7. Efektywność rejestracji kart daktyloskopijnych i śladów w zbiorze AFIS. 8. Efektywność usuwania informacji ze zbioru AFIS. 9. Usuwanie informacji ze zbioru AFIS w zakresie powołania komisji oraz sporządzenia protokołu z czynności.

		10. Nadanie przez Dyrektora CLKP uprawnień do przetwarzania informacji zgromadzonych w zbiorze danych DNA policjantom i pracownikom WBG CLKP, realizującym zadania związane z rejestracją profili DNA w zbiorze danych DNA oraz usuwaniem informacji z tego zbioru. 11. Efektywność rejestracji profili DNA w zbiorze danych DNA. 12. Efektywność usuwania informacji ze zbioru danych DNA. 13. Usuwanie informacji ze zbioru danych DNA w zakresie powołania komisji oraz sporządzenia protokołu z czynności. 14. CLKP mające na celu zapewnienie prawidłowego toku funkcjonowania zbioru AFIS oraz zbioru danych DNA. 15. Informowanie jednostek w zakresie uzyskiwania zgodności śladu daktyloskopijnego z kartą daktyloskopijną osoby. 16. Informowanie jednostek w zakresie uzyskiwania zgodności zarejestrowanego w bazie danych DNA profilu pobranego od podejrzanego z n.n. śladem. 17. Wykonywanie opinii przez biegłych z WBDiT CLKP w kontekście wpływu na ilość rejestracji i usunięć kart daktyloskopijnych w bazie danych daktyloskopijnych. 18. Wykonywanie opinii przez biegłych z WBG CLKP a wpływ na ilość rejestracji i usunięć profili DNA w bazie danych DNA.
7.	Ocena kontrolowanej działalności	Opisowa.
8.	Ujawnione nieprawidłowości/uchybenia	Stwierdzono uchybenia w zakresie: • terminowości rejestracji i usuwania danych ze zbioru danych DNA oraz ze zbioru AFIS, • sporządzenia dla kilkunastu funkcjonariuszy i pracowników CLKP kart opisu stanowiska pracy/opisów stanowisk pracy w późniejszym terminie po ich zatrudnieniu, • sporządzenia kilkunastu protokołów z datą, która była rozbieżna z datą usunięcia danych ze zbioru AFIS, • sporządzenia na nieaktualnym druku zarządzenie o wprowadzeniu do zbioru DNA informacji o wynikach analizy kwasu deoksyrybonukleinowego.
9.	Wnioski i zalecenia pokontrolne	Polecono: 1. Zmianę organizacji pracy kancelarii ogólnej CLKP celem wyeliminowania zaległości w bieżącej rejestracji korespondencji kierowanej do WBG CLKP. 2. Ewidencjonowanie protokołów usunięcia danych osobowych ze zbioru danych DNA. 3. Opracowanie i wprowadzenie do stosowania procedur związanych z rejestracją profili DNA w bazie danych DNA oraz usuwaniem informacji z ww. zbioru. 4. Opracowanie i wprowadzenie do stosowania procedur związanych z usuwaniem informacji ze zbiorów danych daktyloskopijnych.