

INFORMACJA POKONTROLNA – BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

+6

1.	Temat kontroli	Prawidłowość wykorzystywania środków finansowych Funduszu Wsparcia Policji.
2.	Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 15.07.2011 r. o kontroli w administracji rządowej.
3.	Tryb kontroli	Zwykły.
4.	Termin kontroli	02.12.2024 r.-24.01.2025 r.
5.	Jednostka/komórka kontrolowana	Komenda Powiatowa Policji w Busku-Zdroju.
6.	Zakres kontroli	1.Realizacja porozumień zawartych z organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie rekompensat pieniężnych dla policjantów wykonujących zadania w czasie ponadnormatywnym oraz nagród finansowych za osiągnięcia w służbie. 2.Ewidencjonowanie i wykorzystanie rzeczowych składników majątku ruchomego, zakupionych z środków Funduszu Wsparcia Policji na podstawie porozumień zawartych z organami jednostek samorządu terytorialnego.
7.	Ocena kontrolowanej działalności	Pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.
8.	Ujawnione nieprawidłowości/uchybenia	Nieprawidłowości: 1. Niewłaściwe rozliczenie służby ponadnormatywnej poprzez przyznanie rekompensaty za całą 12 godz. służbę na podstawie jednego porozumienia, mimo że służba nie była w całości pełniona na terenie tej samej gminy. 2. Błędne wskazanie funkcjonariusza pełniącego służbę ponadnormatywną i nieprawidłowe ustalenie należności za służbę ponadnormatywną. Uchybenia: 1. Omyłkowe zapisy w protokołach odprawy. 2. Brak oznaczenia służb ponadnormatywnych. 3. Brak wpisu dotyczącego zakończenia służby i podpisów na listach obecności. 4. Brak odnotowania służby ponadnormatywnej na listach obecności. 5. Błędny zapis w ewidencji czasu służby (SWOP).
9.	Wnioski i zalecenia pokontrolne	Polecono zobowiązać osoby odpowiedzialne za realizację porozumień zawartych z organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie rekompensat pieniężnych dla policjantów wykonujących zadania w czasie ponadnormatywnym oraz nagród finansowych dla funkcjonariuszy Policji za osiągnięcia w służbie do: – przestrzegania postanowień zawartych w przedmiotowych porozumieniach, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku prawidłowego określania rejonu pełnienia służby ponadnormatywnej, należytego sporządzania dokumentacji związanej z realizacją ww. służb oraz ich rozliczeniem finansowym, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku rzetelnego sporządzania notatek służbowych stanowiących podstawę do naliczenia rekompensaty za czas służby ponadnormatywnej, – zintensyfikowania nadzoru służbowego nad prowadzeniem dokumentacji dotyczącej służby ponadnormatywnej i list obecności, ze szczególnym uwzględnieniem rzetelności i zgodności wprowadzanych danych w protokołach z odprawy lub czynnościami zbliżonymi do odprawy służby patrolowej w SWD.